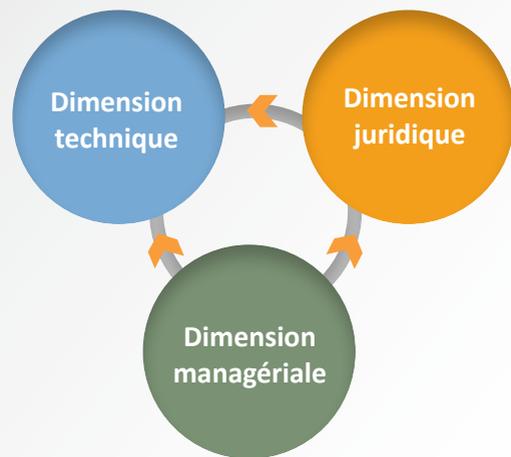


S'inscrivant dans le cadre de la transformation digitale de l'Administration marocaine, la Trésorerie Générale du Royaume s'est engagée dans une dynamique de numérisation ayant comme finalité d'aller vers une administration totalement digitalisée avec des processus sécurisés, des services automatisés et une information financière et comptable plus valorisée.



Dimension technique

Un processus continu de rénovation des textes en relation avec le recours aux technologies du numérique, à l'effet de les mettre en phase avec les mutations ayant marqué l'économie numérique et l'environnement des affaires.

Dimension managériale

destiné à vaincre les réticences vis-à-vis des procédures dématérialisées et à leur assurer un ancrage durable et une forte appropriation par les partenaires et clients des services du Trésor, à travers des actions de formation, de vulgarisation et de communication appropriées.

Dimension juridique

liée à l'intégration avisée des technologies numériques dans l'exercice des métiers des services du Trésor, avec une conviction irréversible qu'au niveau de la dématérialisation des procédures que se feront les grands changements en termes de transparence, de responsabilité et de reddition des comptes.

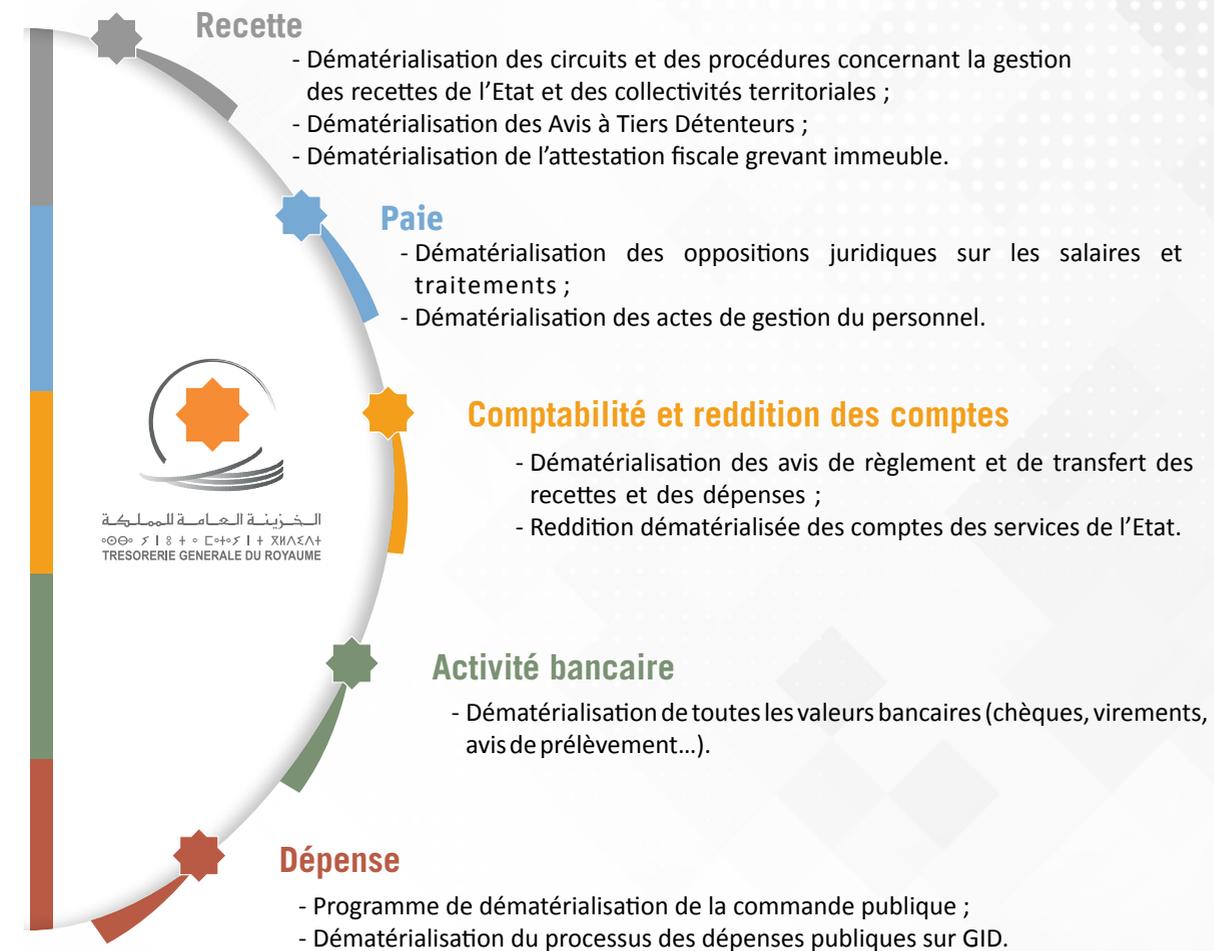
Impacts et services rendus

- Constitue un levier de modernisation de l'Etat en tant que dispositif majeur d'amélioration des procédures administratives et d'optimisation des coûts ;
- Permet de réduire la consommation du papiers par l'administration et par les usagers, pour contribuer aux efforts pour la protection de l'environnement et assurer le développement durable ;
- Réduit le coût de traitement des dossiers et de conservation et d'archivage des documents et des pièces justificatives ;
- Minimise les délais de paiement des dépenses publiques favorisant l'amélioration du climat des affaires et raccourcit les délais d'encaissement des recettes de l'Etat et des autres organismes publics ;
- Permet de consolider les règles de transparence, de traçabilité et de responsabilité, en donnant la possibilité à tous les intervenants de consulter et de suivre en temps réel, l'état d'avancement des dossiers.



Exigences requises de la dématérialisation

- La valeur probante des documents dématérialisés et leur validité comme preuve juridique incontestable ;
- La reconnaissance de la signature électronique sur les documents et les pièces justificatives ;
- La sécurisation des systèmes d'information assurant la traçabilité des transactions et l'intégrité du contenu des documents dématérialisés ;
- La conservation et l'archivage des documents dématérialisés et leur consultation de manière aisée et à tout moment ;
- La lisibilité des documents numérisés et la garantie quant à leur authenticité.



La Trésorerie Générale du Royaume a engagé des actions stratégiques telles que :

Services en ligne / Mobile



Généralisation des services en ligne et ouverture sur les technologies mobiles

Ouverture sur les partenaires



Interconnexion des systèmes avec les partenaires



Approche «Paperless»



- Dématérialisation des processus
- Archivage numérique

Pilotage moderne



Analyse intelligente des données (BigData), Cloud, réseaux sociaux,

Espace numérique



Offre digitale complète et automatisée des services

La Trésorerie Générale du Royaume à l'ère du numérique



الخزينة العامة للمملكة
٠٥٥٠ ٦ ١ ٨ + ٠ ٢٠٦٦ ١ + ٢١١٨٤٨٦
TRESORERIE GENERALE DU ROYAUME



الخزينة العامة للمملكة
٠٥٥٠ ٦ ١ ٨ + ٠ ٢٠٦٦ ١ + ٢١١٨٤٨٦
TRESORERIE GENERALE DU ROYAUME

Rue Al Andaloussia, Hay Riad, Rabat
Boîte postale n° 21495 - Avenue Annakhil, Hay Ryad, Rabat



LA TRESORERIE GENERALE DU ROYAUME A L'ERE DU NUMERIQUE

